

センター研修2011 III 研修内容 改訂版

《 研修内容 》

1 基本的な研修1

| 研修番号 | 基本的な研修1 | フレッシュ先生1年次研修 | 経験年数に応じた悉皆研修 | |
|--|--------------------------------|-----------------|---|--|
| ねらい 教育公務員及び学校組織の一員としての自覚をもち、児童生徒理解に努め、授業づくりに必要な力量を身に付けます。 | | | | |
| 対象・定員 | | 採用1年目の教諭(小・中・特) | <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">授業構想</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">児童生徒理解</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">学級経営</div> </div> | |
| 日程等 | | | | |
| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
| ① | 4月5日 (火) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・開講式, オリエンテーション ・教職員とサービス ・教員としての使命・情熱 「教師として, 人間として, 今できること ～ 東日本大震災 大津波を経験して～」 |
| ② | 5月24日 (火) 6月2日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室他 第2・3研修室他 | ・学級づくりにおける工夫と諸課題(講義・協議) 「今, 求められる子どもとのかかわり方 ～ 震災経験をを通して～」 |
| ③ | 6月21日 (火) 6月23日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・ブロック研修開講式 ・ブロック研修の意義と進め方 ・児童生徒理解に関する協議 ・情報交換 |
| ④ | 7月12日 (火) 7月14日 (木) | 14:00～ 16:45 | 【小学校】: 仙台市科学館 【中学校】: 仙台市子供相談支援センター | ・【小学校】 理科指導の実際 ・【中学校】 生徒指導の実際と関係機関との連携 |
| ⑤ | 8月2日 (火) | 9:30～ 16:45 | 仙台市泉岳少年自然の家 | ・宿泊研修の心構え ・自然体験学習の実際 |
| ⑥ | 8月3日 (水) | 9:00～ 15:30 | 仙台市泉岳少年自然の家 | ・集団行動と学級づくりスキル ・野外炊飯 ・宿泊研修を振り返って |
| ⑦ | 8月9日 (火) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・教職員のサービスとモラル ・5年次教員の学習指導案検討及び模擬授業等 ・コミュニケーショントレーニング ・3回目, 4回目ブロック研修の進め方 |
| ⑧ | 10月18日 (火) 10月27日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・学習指導と評価 ・食育と給食指導 ・ヘルスマネジメント ～ 非常災害時等における心のケア～ |
| ⑨ | 11月22日 (火) 12月15日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室・第1～9 第1～11研修室 | ・ブロックごとのテーマ別協議(震災関係) ・情報交換 |
| ⑩ | 12月6日 (火) 12月8日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・教科指導案の作成および模擬授業 |
| ⑪ | 1月17日 (火) 1月19日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・生徒指導上の工夫と諸課題 ・児童生徒理解 ・一年目終了式 |
| ⑫ | 2月7日 (火) 2月9日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室・第1～9 研修室/大研修室・ 第1～3研修室 他 | ・1年次研修対象者の模擬授業 ・ブロック研修閉講式 |
| 留意点 ○実施日が火曜日と木曜日に分かれている研修は, 指定された曜日のみの受講となります。 ○③⑦⑨⑫回目は, 5年次教員との合同開催となります。 | | | | |
| 連絡先 担当: 仙台市教育センター (022-251-7443 教職研修班) | | | | |

研修番号5 基本的な研修1 初任者研修(2年次) **経験年数に応じた悉皆研修**

ねらい
一年間の教員としての研修成果を振り返り、児童生徒理解及び授業づくりの基礎基本の一層の習得を図ります。

対象・定員 平成22年度初任者研修受講者 児童生徒理解 授業構想

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|--------------------------|---|
| ⑳ | 5月13日 (金) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・2年目を迎えて ・児童生徒のメンタルケア(協議) |
| ㉑ | 7月1日 (金) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・小学校外国語概論【小学校初任者】 ・生徒理解と教育相談【中学校初任者】 ・学級づくり(震災の影響を考慮して) |
| ㉒ | 8月4日 (木) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 他 | ・学習指導案の検討、模擬授業等 ・児童生徒理解と生徒指導 ・教職員のリーガルマインドについて |
| ㉓ | 9月1日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・実践事例研究「道徳の時間」 |
| ㉔ | 12月2日 (金) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・学級経営の諸問題 ・教員としての使命と今後への期待 ・閉講式 |

留意点
○1回目から19回目までは1年次に終了しており、2年次は20回目から24回目までを実施します。
○21回目は、校種別に分かれて研修を行います。
○22・23回目は、実践に基づいたグループ協議を行います。

連絡先 担当：仙台市教育センター(022-251-7443 教職研修班)

研修番号6 基本的な研修1 5年次ブロック研修 **経験年数に応じた悉皆研修**

ねらい
一歩先を歩む先輩となり、フレッシュ先生1年次研修対象者のよき相談相手として、共に授業づくり等に取り組むことを通して後輩の育成に関わり、教員としての使命感を新たにします。

対象・定員 採用から5年目となる教諭(小・中・特) 人材育成

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------------------------|-----------------|---|--|
| ① | 6月21日 (火) 6月23日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・開講式 ・ブロック研修の意義と進め方 ・児童生徒理解に関する協議 ・情報交換 |
| ② | 8月9日 (火) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・教職員の服務とモラル ・5年次教員の学習指導案検討及び模擬授業等 ・コミュニケーショントレーニング ・3回目ブロック研修の進め方 |
| ③ | 11月22日 (火) 12月15日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 第1～11研修室 | ・ブロックごとのテーマ別協議(震災関係) ・情報交換 |
| ④ | 2月7日 (火) 2月9日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 大研修室・第1～3 7～11研修室 | ・1年次研修対象者の模擬授業 ・閉講式 |

留意点
○実施日が火曜日と木曜日に分かれている研修は、指定された曜日のみの受講となります。
○5年次教員がフレッシュ先生1年次研修対象者とグループをつくり、先輩として研修の運営・調整等を行います。

連絡先 担当：仙台市教育センター(022-251-7443 教職研修班)

研修番号7 基本的な研修1 6年次研修 **経験年数に応じた悉皆研修**

ねらい
5年間の研修成果及び指導力を振り返り、教育公務員としての使命と自覚を新たにします。

対象・定員 採用から6年目となる教諭(小・中・特) 自己研鑽・高い倫理観 自分づくり教育推進 授業研究

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|-------------|-----------------|------------------------|--|
| ① | 9月6日 (火) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・向上期を迎える先生方に期待すること ～震災経験をを通して、今、教師に求められること～ |

研修番号 10 基本的な研修 1 **16年次研修** **経験年数に応じた悉皆研修**

ねらい
 学校運営力に係る研修及び仙台市の教育施策に係る課題研究を通して、教員としての専門性の向上を図ります。

対象・定員 採用から16年目の教諭（小・中・特） **人間的な魅力** **継続的な向上心** **自己研鑽**

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|---------------|-----------------|---------------------|-----------------------------|
| ① | 8月18日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・講義・演習「OJT推進とファシリテーションスキル」 |
| ② | 10月31日 (月) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・講義・演習「カリキュラム・マネジメントの理論と実際」 |

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 11 基本的な研修 1 **21年次研修** **経験年数に応じた悉皆研修**

ねらい
 教育公務員としての高い倫理観及び諸課題に係る研修を通して、OJTの推進者としての力量の向上を図ります。

対象・定員 採用から21年目の教諭（幼・小・中・特） **高い倫理観** **協働・参画** **児童生徒理解**

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|----------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------------------|
| ① | 11月28・29 ・30日の中 から指定 | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第9～11研修室 | ・講義・演習「スクールコンプライアンスの理論と校内研修の推進」 |

特色 ○民間研修機関による講義と演習です。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 12 基本的な研修 1 **26年次研修** **経験年数に応じた悉皆研修**

ねらい
 教育公務員としての高い倫理観及び学校運営力に係る研修を通して、校内組織における協働・参画の力量の向上を図ります。

対象・定員 採用から26年目の教諭（幼・小・中・特） **高い倫理観** **協働・参画** **連携・折衝・調整**

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|----------------------------|-----------------|-------------------------|--|
| ① | 12月12・13 ・14日の中 から指定 | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第9～11研修室 他 | ・講義・演習「スクールコンプライアンスの理論とミドルリーダーとしての校内研修の推進」 |

特色 ○民間研修機関による講義と演習です。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 13 基本的な研修 1 **新規採用養護教諭研修** **経験年数に応じた悉皆研修**

ねらい
 教育公務員及び学校組織の一員として自覚をもち、養護教諭としての基礎的な知識・技能の習得を図ります。

対象 23年度新規採用の養護教諭（ただし、県外公立学校からの任用及び再任用を除く） **児童生徒理解** **校務の遂行**

日程等 *すべて未定

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|----|-----|----|----|----|
| 未定 | 未定 | 未定 | 未定 | 未定 |

留意点 ○本研修は宮城県教育委員会との共催で実施します。
 ○詳細については、後日、当該校に連絡します。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 14 基本的な研修 1 **養護教諭5年経験者研修** **経験年数に応じた悉皆研修**

ねらい
 5年間の研修成果及び指導力を振り返り、今日的な課題に対応できる研修を通して専門的知識や技能の向上を図ります。

対象 在職期間5年を経過した小中高及び特別支援学校の養護教諭 **児童生徒理解** **校務の遂行**

日程等 *すべて未定

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|-----|----|----|----|
| | | | | |

| | | | |
|------------|--|----|----|
| 未定 | 未定 | 未定 | 未定 |
| 留意点 | ○本研修は宮城県教育委員会との共催で実施します。 ○詳細については、後日、当該校に連絡します。 | | |
| 連絡先 | 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班） | | |

研修番号 15 基本的な研修 1 養護教諭 10 年経験者研修 **経験年数に応じた悉皆研修**

ねらい
10年間の経験を基に、専門的・実践的な研修を通して、学校保険・安全教育のよき推進者としての力量向上を図ります。すべて未定

対象 在職期間10年を経過した小中高及び特別支援学校の養護教諭 児童生徒理解 校務の遂行

日程等 *すべて未定

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|----|-----|----|----|----|
| 未定 | 未定 | 未定 | 未定 | 未定 |

留意点 ○本研修は宮城県教育委員会との共催で実施します。
○詳細については、後日、当該校に連絡します。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

2 基本的な研修 2

研修番号 17 基本的な研修 2 新任校長研修 **主に管理職を対象とした研修**

ねらい
学校運営能力に係る研修を通して、指導的役割を果たすべき校長としての資質の涵養及び職務に関する専門性の向上を図ります。

対象・定員 新任校長（小・中・特 / 中途昇任者を含む）

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|------------------------|--|
| ① | 5月9日 (月) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・次長・部長の講話及び各課からの学校経営に係る講義 ・教育動向、東日本大震災の本市の現状と復興への課題、服務、勤務条件等についての研修 |
| ② | 6月3日 (金) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・各課からの学校経営に係る講義・演習 ・学校事故、危機管理（震災対応）、メンタルヘルスについての研修 |
| ③ | 7月13日 (水) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・各課からの学校経営に係る講義 ・学校評価、学校経理、特別支援、情報管理指針についての研修 |
| ④ | 8月11日 (木) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・学校組織マネジメントに係る講義・演習 ・概論、組織経営、業務遂行マネジメントについての研修 |
| ⑤ | 8月17日 (水) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・学校におけるクレーム対応に係る講義・演習 ・事例研究、ロールプレイ、ワークショップによる研修 |
| ⑥ | 2月8日 (水) | 13:30～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・新任校長による1年間の学校経営に係る発表 ・次年度への学校経営についての協議 |

特色 ○4回目は、茨城大学 加藤崇英准教授をお迎えし、新任教頭と合同演習形式での研修です。
○5回目は、大阪大学 小野田正利教授をお迎えし、新任教頭と合同演習形式での研修です。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 18 基本的な研修 2 2 年次校長研修 **主に管理職を対象とした研修**

ねらい
校長のリーダーシップの発揮に資するため、1年間の校長経験に基づいた研修を通して、職務の専門性の向上を図ります。

対象・定員 2年次校長（小・中・特）

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|------------------------|--|
| ① | 5月31日 (火) | 9:00～ 12:30 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・民間講師による講義・演習 ・職場でのコーチングに係る研修 |
| ② | 7月19日 (火) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第9～11研修室 | ・大学教授・市内小中学校長による講義・演習・協議 ・校長の資質能力、学校組織マネジメントについての研修 |
| ③ | 9月26日 (月) | 13:30～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・教育センター主幹による講義・演習 ・減災対策を含めたリスクマネジメントについての研修 |

特色 ○1回目は、民間研修機関から講師をお迎えしての演習形式による研修です。
○2回目は、1年間の校長経験に基づいたフォローアップ研修です。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 19 基本的な研修2 校長等研修 主に管理職を対象とした研修

ねらい
校長・園長として、喫緊の課題や諸問題及び職員評価に係る研修を通して、職務に関する専門性のより一層の向上を図ります。

対象・定員 園長(幼)・校長(小・中・高・特 / 2回目「安全衛生研修」は幼の園長を除く)

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|---------------------|------------------------------------|
| ① | 4月26日 (火) | 9:00～ 12:30 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・教職員課による講義 ・学校職員評価の実施に伴う評価の実際 |
| ② | 9月2日 (金) | 13:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・教職員課による講義 ・総括安全衛生管理者としての職務について |

特色 ○1回目・2回目は、教職員課主管の研修会です。2回目は、対象から幼稚園長を除きます。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 臨時研修1 防災・減災に関する研修会 主に管理職を対象とした研修

ねらい
校長・園長として、今回の東日本大震災に係る研修を通して、学校安全や学校における防災・減災に関する知識と実践力のより一層の向上を図ります。

対象・定員 園長(幼)・校長(小・中・高・特)

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|----------------|---|
| ① | 6月17日 (金) | 14:00～ 16:45 | 教育センター 大研修室 | ・東日本大震災における学校での対応（被災地校長等） ・学校における防災・減災のあり方（専門家等） |

特色 ○今回の東日本大震災を受けた研修です。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 20 基本的な研修2 新任教頭研修 主に管理職を対象とした研修

ねらい
仙台市の教育施策並びに学校教育上の諸課題、学校経営に係る研修を通して、教頭としての職務能力の向上を図ります。

対象・定員 新任教頭(小・中・特 / 中途昇任者を含む)

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|--------------------------|--|
| ① | 5月6日 (金) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・参事の講話及び各課からの学校経営に係る講義 ・教育動向、東日本大震災の本市の現状と復興への課題、服務、危機管理、学校評価等についての研修 |
| ② | 5月23日 (月) | 13:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第9・10・11研修室 | ・各課からの学校経営に係る講義及び市内小中学校教頭の講義 ・特別支援、学校給食、教頭の実務等についての研修 |
| ③ | 6月7日 (火) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第9・10・11研修室 | ・民間講師によるコンプライアンスに係る講義・演習 ・講義、ワークショップによる研修 |
| ④ | 6月8日 (水) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第9～11研修室 他 | ・メンタルヘルスケアに係る講義・演習 ・法規演習 |
| ⑤ | 8月11日 (木) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・学校組織マネジメントに係る講義・演習 ・概論、組織経営、業務遂行マネジメントについての研修 |
| ⑥ | 8月17日 (水) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・学校におけるクレーム対応に係る講義・演習 ・事例研究、ロールプレイ、ワークショップによる研修 |

特色 ○5回目は、茨城大学 加藤崇英准教授をお迎えし、新任校長との合同演習形式での研修です。
○6回目は、大阪大学 小野田正利教授をお迎えし、新任校長との合同演習形式での研修です。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 21 基本的な研修2 2年次教頭研修 主に管理職を対象とした研修

ねらい
1年間の教頭としての経験のもと、マネジメント能力等に係る研修を通して、教頭としての職務遂行に係る力量の向上を図ります。

対象・定員 2年次教頭(小・中・特)

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|------------------------|---|
| ① | 5月31日 (火) | 13:30～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・民間講師による講義・演習 ・職場でのコーチングに係る研修 |
| ② | 8月22日 (月) | 13:30～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・教育相談課主任指導主事による講義・演習 ・震災対応を含めたリスクマネジメントに係る研修 |

特 色 ○1回目は、民間研修機関から講師をお迎えしての演習形式の研修です。
○2回目は、演習形式中心の研修です。
連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 2 2 基本的な研修 2 教 頭 研 修 **主に管理職を対象とした研修**

ねらい
今回の東日本大震災に係る研修を通して、学校安全や学校における防災に関する知識と実践力のより一層の向上を図ります。

対象・定員 教頭（小・中・特支・中等）199名

日程等

| 回 | 実施日 | 時 間 | 会 場 | 内 容 |
|---|-------------|-----------------|---------------------|-----------|
| ① | 7月6日 (水) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・震災復興関係研修 |

特 色 ○今回の東日本大震災を受けた研修です。
連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号 2 4 基本的な研修 2 主 幹 教 諭 研 修 **主に管理職を対象とした研修**

ねらい
主幹教諭としての自覚と使命感及びマネジメントに係る研修を通して、学校経営の推進者としての力量の向上を図ります。

対象・定員 主幹教諭（小・中）

組織マネジメント

日程等

| 回 | 実施日 | 時 間 | 会 場 | 内 容 |
|---|---------------|-----------------|------------------------|--------------------------------------|
| ① | 12月19日 (月) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・講義と演習「学校組織マネジメント」 ・講話「主幹教諭に望むこと」 |

特 色 ○学校組織マネジメントの理論と実際を学びます。
連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7440 学習指導支援班）

3 基本的な研修 3

研修番号 2 5 基本的な研修 3 教 務 主 任 研 修 **職能に応じた研修（校長推薦の研修も含む）**

ねらい
教務主任としての実務遂行に必要な知識やマネジメントに係る研修を通して、組織全体を幅広く見渡しながらか教育活動を推進していくことができる力量の向上を図ります。

対象・定員 新任教務主任（小・中・特）

日程等 主幹教諭を除く

カリキュラムマネジメント **組織マネジメント**

| 回 | 実施日 | 時 間 | 会 場 | 内 容 |
|---|---------------|-----------------|------------------------|------------------------|
| ① | 11月22日 (火) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・教育課程と学校評価 ・教務主任の実務 |

特 色 ○教務主任経験者による実務中心の研修です。
連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7440 学習指導支援班）

研修番号 2 6 基本的な研修 3 研 究 主 任 研 修 **職能に応じた研修（校長推薦の研修も含む）**

ねらい
校内研究の活性に係る研修を通して、よりよい授業づくりを目指して教師集団のよき推進者としての力量向上を図ります。

対象・定員 新任研究主任（小・中）

カリキュラムマネジメント

日程等

| 回 | 実施日 | 時 間 | 会 場 | 内 容 |
|---|---------------|-----------------|------------------------|---------------------------------------|
| ① | 12月20日 (火) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・先進校の取組紹介（実践研究のあゆみ） ・カリキュラムデザインの理解 |

特 色 ○秋田県横手市立平鹿中学校の先生から校内研究の実践について紹介していただきます。
連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7440 学習指導支援班）

研修番号 2 7 基本的な研修 3 学 校 組 織 マ ネ ジ ム ン ト 研 修 **職能に応じた研修（校長推薦の研修も含む）**

ねらい
学校組織マネジメント及び学校経営への協働・参画にかかわる研修を通して、新しい学校づくりへ貢献するために必要とされる職能の開発及び向上を図ります。

対象・定員 教務・研究主任を除く校長推薦を受けた教諭

組織マネジメント

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|-------------------|--|
| ① | 7月14日 (木) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・学校組織マネジメント概論についての講話 ・SWOT分析と戦略マップ(概論) ※ 学校要覧, 教育計画持参 ※ 次回の演習で使用する課題提示 |
| ② | 8月10日 (水) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・組織経営面のマネジメント ～SWOT分析と戦略マップ～ ・対人関係面のマネジメント ～協働ネットワークづくりと自他理解～ ・業務遂行面のマネジメント ～組織マネジメントのPDCAサイクル～ いずれも演習 ※ 学校要覧, 教育計画持参 ※ 課題持参 |

特色 ○1回目は、学校組織マネジメントの理論と手法について学びます。
○2回目は、学校の実態に即した組織マネジメントの具体について演習を行います。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7440 学習指導支援班）

研修番号28 基本的な研修3 コーチング研修 職能に応じた研修（校長推薦の研修も含む）
ねらい

コーチングの基本スキルに係る研修を通して、傾聴や効果的な伝達等コミュニケーション能力を高めることにより、職場の組織活性化や人材育成に係る力量の向上を図ります。

対象・定員 教務・研究主任を除く校長推薦を受けた教諭 コミュニケーション

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|----------------|---------------------|---------------------------------|
| ① | 7月12日 (火) | 9:30～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・コーチングの概要及び基本スキル ・演習を中心とした研修 |

特色 ○コーチングの基本スキルから、個人の特性に応じたコーチングの仕方などについて、専門の講師から演習を通して学びます。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7440 学習指導支援班）

研修番号29 基本的な研修3 教科指導員研修 職能に応じた研修（校長推薦の研修も含む）
ねらい

教科指導員としての使命感及び授業力向上に係る研修を通して、訪問研修における指導力とOJTの推進者としての力量の向上を図ります。

対象・定員 教諭（小・中） 授業評価・改善 ICT活用

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|--------------------------|---|
| ① | 6月3日 (火) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 他 | ・教科指導員の役割と授業検討会についての講話 ・ICTを活用した授業づくりについての講話 |
| ② | 6月24日 (金) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 | ・講演「言語活動の充実を図る授業づくり」 |

特色 ○1回目は、教科指導員の役割と期待されることについての講話です。また、授業検討会の実際やICTを活用した授業づくりの留意点などを学びます
○2回目は、奈良教育大学 安藤 輝次先生をお迎えして講演会です。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7440 学習指導支援班）

研修番号30 基本的な研修3 特別支援学級新担任者研修 職能に応じた研修（校長推薦の研修も含む）
ねらい

特別支援学級の教育課程及び学習指導に係る研修を通して、特別支援学級担任として必要な力量を身に付けます。

対象・定員 教諭（小・中） 児童生徒理解 授業研究 学級経営

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|----------------------|---|
| ① | 4月25日 (月) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第2・3研修室 | ・講話「特別支援学級新担任者に期待すること」 ・講義・演習「特別支援学級の教育課程」 |
| ② | 7月11日 (月) | 9:00～ 12:00 | 鶴谷特別支援学校 | 【移動研修】鶴谷特別支援学校の授業 講話「特別支援学校のセンター的機能」 |
| ③ | 8月11日 (木) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第1～8研修室 | ・講義・演習「指導案の書き方」 ・講義「授業の実際」 ・協議「学級経営上の諸問題」 |

特色 ○アセスメントの仕方や個別の指導計画作成、授業構想、指導案作成、実践授業等特別支援学級新担任者が身に付ける必要のある内容を年間を通して学びます。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号31 基本的な研修3 学校事務職員研修 職能に応じた研修（校長推薦の研修も含む）
ねらい

仙台市立学校事務職員としての諸課題及びマネジメントに係る研修を通して、学校事務の円滑な業務遂行に係る力量の向上を図ります。

対象・定員 市立学校事務職員

マネジメント

公務の遂行・組織業務への参画

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|---------------------|--|
| ① | 4月12日 (火) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第9研修室 | ・県費負担職員の給与 ・市費職員の服務、給与 ・物品の購入、備品の整備 |
| ② | 7月7日 (木) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 他 | ・午前：学校事務の実情と課題（マネジメントの視点からの演習） ・午後：教育行政と学校事務（大学教授による講話） 他 |

特色

- 1回目は、転入、代替、新規採用者（市職員研修該当者を除く）が悉皆です。
- 2回目午前は、主査及び高等学校各校1名が悉皆、午後は希望研修です。
- 2回目午後は、東北大学の青木栄一先生による講義があります。

連絡先

担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号34 基本的な研修3

臨時的任用教員研修Ⅱ

職能に応じた研修（校長推薦の研修も含む）

ねらい

教員としての基本的事項に係る研修を通して、教育公務員としての自覚と使命感および授業づくりに係る力量の育成を図ります。

対象・定員 講師（小・中・特支）50名

セルフマネジメント

授業実践

授業構想

学級経営

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|---------------|-----------------|-------------------------|-----------------------------------|
| ① | 10月19日 (水) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 10・11研修室 他 | ・教員としての心構え ・教育相談の実際 |
| ② | 11月11日 (金) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 10・11研修室 他 | ・学習指導の基本 ・学習指導上の諸問題Ⅰ（指導案検討会等） |
| ③ | 11月29日 (火) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 10・11研修室 他 | ・生徒指導上の諸問題 ・学習指導上の諸問題Ⅱ（授業検討会等） |

特色

- 1回目は、教員としての心構えなど、教員としての基本的な事項について学びます。
- 2回目は、作成した指導案を持ち寄り、指導案検討会を行います。
- 3回目は、前回検討した指導案を基に行った授業について、授業検討会を行います。

連絡先

担当：仙台市教育センター（022-251-7440 学習指導支援班）

4 基本的な研修4

研修番号39 基本的な研修4

フレッシュ先生1年次研修 拠点校指導教員研修

校務分掌・学校代表等、対象者限定の研修

ねらい

採用1年次の教員の育成に係る研修を通して、拠点校指導教員として円滑かつ効果的な研修の推進役としての力量の向上を図ります。

対象・定員 拠点校指導教員

カリキュラムマネジメント

連携・折衝・調整

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|----------------|--------------------------|---|
| ① | 4月26日 (火) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 他 | ・拠点校指導教員兼務辞令交付式 ・拠点校指導教員の役割について ・校内研修Bの計画作成について ・第1回フレッシュ先生研修実施学校連絡協議会 |
| ② | 5月18日 (水) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 他 | ・校種別協議及び情報交換 ・校内指導教員との打合せのための準備 ・第2回フレッシュ先生研修実施学校連絡協議会 |
| ③ | 12月9日 (金) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 他 | ・校種別協議及び情報交換 ・校内指導教員との打合せのための準備 ・第3回フレッシュ先生研修実施学校連絡協議会 |

特色

- 1回目は、前年度拠点校指導教員の方と、実務に関する協議を行います。
- 2回目は、宇都宮大学 松本 敏教授をお迎えしての研修を行います。

連絡先

担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

研修番号40 基本的な研修4

フレッシュ先生1年次研修 各校方式指導教員研修

校務分掌・学校代表等、対象者限定の研修

ねらい

採用1年次の教員の育成に係る研修を通して、各校方式指導教員として円滑かつ効果的な研修の推進役としての力量の向上を図ります。

対象・定員 各校方式指導教員

カリキュラムマネジメント

連携・折衝・調整

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|-----|----|----|----|
|---|-----|----|----|----|

| | | | | |
|---|--------------|----------------|----------------------|--|
| ① | 4月26日 (火) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第3研修室 他 | ・各校方式指導教員の役割と実務 ・校内研修の計画作成について ・第1回フレッシュ先生研修実施学校連絡協議会 |
| ② | 5月18日 (水) | 9:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第3研修室 他 | ・校種別協議及び情報交換 ・校内指導教員との打合せのための準備 ・第2回フレッシュ先生研修実施学校連絡協議会 |

特色 ○1回目は、前年度各校方式指導教員の方と、実務に関する協議を行います。
○2回目は、宇都宮大学 松本 敏教授をお迎えしての研修を行います。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

☆ 発表会

| 研修番号108 | 発表会 | 教育課題研究発表会 | 教育実践や研究及び学習の成果等の発表 | |
|---|---------------------|-----------------|--------------------|------------------------|
| ねらい | | | | |
| 教職員や児童生徒とその保護者の学校や家庭、地域社会における創意工夫に満ちた教育実践や研究及び学習の成果等の発表と協議の場を設け、意見や情報の交換を行うことにより、学校や家庭、地域社会が抱える教育課題の解決に役立てます。 | | | | |
| 対象・定員 | 仙台市立学校教職員、保護者、児童生徒、 | 使命感・情熱 | 継続的な向上心 | |
| 日程等 | 教育局各課・公所職員等 | | | |
| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
| ① | 12月27日 (火) | 10:00～ 15:40 | 仙台市教育センター 他 | ・教育実践や研究及び学習の成果等の発表と協議 |

特色 ○学校・家庭・地域社会が抱える教育課題の解決に向けた取組について、教職員や児童生徒、保護者等が発表し、協議もを行います。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7442 企画情報班）

☆ その他の研修

| 研修番号119 | その他の研修 | 理科支援員研修 | 市費職員が対象の研修（悉皆） | |
|--|--------------|-----------------|----------------------------------|---|
| ねらい | | | | |
| 小学校理科の授業の充実を図るために、理科支援員としての役割や観察・実験に関する基本的な知識や技能等について学びます。 | | | | |
| 対象・定員 | 理科支援員 100名 | 授業実践 | 授業構想 | |
| 日程等 | | | | |
| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
| ① | 5月28日 (土) | 9:00～ 12:00 | 仙台市科学館 | ・理科支援員の心構えと役割について ・小学校5・6年生の前半の単元についての講義・実習 |
| ② | 9月28日 (水) | 12:50～ 16:50 | 仙台市教育センター 大研修室 理科研修室等 | ・理科支援における工夫と改善についての協議・演習 ・小学校5・6年生の後半の単元についての講義・実習 |
| ③ | 1月11日 (水) | 12:50～ 16:50 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 理科研修室等 | ・理科支援における工夫と改善についての協議・演習 ・小学校5・6年生の後半の単元についての講義・実習 |

特色 ○実技研修等を通して小学校理科の授業への支援の質を高めます。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7440 学習指導支援班）

☆ 協議会等

| 研修番号201 | 協議会等 | 小学校教育課程研究協議会 | 教科研究会連携（各教科等各校1名悉皆） | |
|---|--------------|---------------------|---------------------|--|
| ねらい | | | | |
| 新学習指導要領の趣旨を踏まえた実践研究の発表会及び研究協議を行い、教育課程の編成及び授業改善についての理解を深めます。 | | | | |
| 対象・定員 | 教科等ごとに各小学校1名 | カリキュラムマネジメント | 授業評価・改善 | |
| 日程等 | | | | |
| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
| ① | 月 日 () | ～ | 仙台市教育センター | ・新学習指導要領の趣旨を踏まえた実践研究の発表 ・研究協議及び指導主事講話 |
| ② | 月 日 () | ～ | 仙台市教育センター | ・新学習指導要領の趣旨を踏まえた実践研究の発表 ・研究協議及び指導主事講話 |

特色 ○教科研究会と連携して発表会及び研究協議を行います。
○実施日が決まり次第お知らせします。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7442 企画情報班）

| | | | |
|--------------------------------------|------|------------|-------------------|
| 研修番号202 | 協議会等 | 中学校教育課程説明会 | 地方説明会（各教科等各校1名悉皆） |
| ねらい | | | |
| 仙台市中学校の教員に対して、新学習指導要領の趣旨・内容の周知を図ります。 | | | |

対象・定員 教科等ごとに各中学校1名
日程等

カリキュラムマネジメント

授業評価・改善

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|-----------|---|
| ① | 7月25日 (月) | 15:30～ 16:30 | 仙台市教育センター | ・新学習指導要領の趣旨について ・新学習指導要領の評価規準と事例について |
| ② | 7月26日 (火) | 14:00～ 16:30 | 仙台市教育センター | ・新学習指導要領の趣旨について ・新学習指導要領の評価規準と事例について |
| ③ | 7月27日 (水) | 14:00～ 16:30 | 仙台市教育センター | ・新学習指導要領の趣旨について ・新学習指導要領の評価規準と事例について |

特色 ○中央説明会を受けての地方説明会として実施します。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7442 企画情報班）

研修番号220協議会等 **フレッシュ先生研修実施学校連絡協議会** 校務分掌担当者による研修（悉皆）
ねらい

フレッシュ先生研修を円滑に実施するために、実施要項について理解を深め、実施計画の作成上の留意点や実施上の諸問題について連絡及び協議を行います。

対象・定員 フレッシュ先生1年次研修実施学校の校長、拠点校指導教員、校内指導教員（拠点校方式）、指導教員（各校方式）

フレッシュ先生研修の円滑な運営

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|------------------------------------|-------------------|--|
| ① | 4月26日 (火) | 11:45～ 12:15 15:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・フレッシュ先生研修実施要項の説明 ・拠点校指導教員、校内指導教員、指導教員の役割等についての説明 ・非常勤講師に関する説明 |
| ② | 5月18日 (水) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・校内研修の進め方 ・校内研修A Bの調整 ・講話「教員の指導力向上」 |
| ③ | 12月9日 (金) | 15:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・校内研修実施上の諸問題 ・校内研修A Bの調整 |

留意点 ○1回目は、校長が11:45～12:15、拠点校指導教員・校内指導教員・指導教員が15:00～16:45に行います。

○2回目と3回目の参加対象は、拠点校指導教員と校内指導教員と指導教員になります。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）

☆ 説明会

研修番号226説明会 **センター研修等説明会** 説明会（悉皆）

ねらい

教育センター及び教育委員会各課の新年度の事業や参加方法等について説明を行い、円滑な事業運営と諸事業に参加する学校の体制づくりを図ります。

対象・定員 教頭・幼稚園職員（各校1名悉皆）

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|-------------------|--|
| ① | 2月28日 (火) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 大研修室 | ・平成24年度の研修事業の説明 ・教育委員会各課、教育センター各班の事業の説明 |

特色 ○研修事業及び学校支援を目的とした各種事業の説明となるため、各校1名の悉皆となります。小・中・高等学校の教頭が参加できない場合は、代理の参加をお願いします。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7442 企画情報班）

☆ 委員会

研修番号234委員会 **仙台版スタンダードカリキュラム** 仙台市の施策にかかわる委員会（悉皆）

ねらい

教新学習指導要領の趣旨を踏まえ、児童生徒の基礎的・基本的な知識・技能の習得とそれらの活用を図る学習活動を充実させ、思考力・判断力・表現力等の育成を目指すため、各学校のカリキュラム作成及び改善に資するための年間指導計画等の基本モデルを作成します。

対象・定員 作成委員31名

カリキュラムマネジメント

日程等

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|--------------|-----------------|--------------------------|----------------------|
| ① | 8月2日 (火) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 第10・11研修室 他 | ・趣旨説明、日程確認、割当確認、執筆作業 |
| ② | 8月23日 (火) | 14:00～ 16:45 | 仙台市教育センター 情報教育研修室2 他 | ・執筆作業、読み合わせ、協議 |
| ③ | 9月30日 | 14:00～ | 仙台市教育センター | ・執筆作業、読み合わせ、協議 |

| | | | | |
|---|-------|--------|------------|------------------|
| | (金) | 16:45 | 情報教育研修室2 他 | |
| ④ | 11月4日 | 14:00～ | 仙台市教育センター | ・執筆作業, 読み合わせ, 協議 |
| | (金) | 16:45 | 情報教育研修室2 他 | |
| ⑤ | 12月1日 | 14:00～ | 仙台市教育センター | ・原稿提出, 最終確認 |
| | (木) | 16:45 | 情報教育研修室2 他 | |

留意点 ○仙台市教育委員会より委嘱された作成委員が、各教科の年間指導計画や単元指導計画等の基本モデルの作成を行います。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7442 企画情報班）

研修番号235 委員会 「仙台の自然」編集委員会 仙台市の施策にかかわる委員会(悉皆)
ねらい

仙台市の自然を紹介した副読本『仙台の自然』の編集を通して、小学校第4学年から第6学年の理科の学習指導や児童の身近な図鑑として活用できるようにします。

対象・定員 編集委員 24名

日程等 ※諸事情により、日程が変更する場合があります。

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|---------------|-----------------|---------------|--|
| ① | 10月14日 (金) | 15:30～ 16:45 | 仙台市科学館 会議室 | ・編集内容についての検討 ・編集作業に関する共通理解 |
| ② | 12月16日 (金) | 15:30～ 16:45 | 仙台市科学館 会議室 | ・編集内容についての検討 ・全体校正 ・指導の手引きの確認 ・次年度の方向性についての検討 |

留意点 ○仙台市教育委員会より委嘱された編集委員が、原稿の作成を行います。

○新しい資料やデータ等が提示できるように、毎年改訂を行っています。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7440 学習指導支援班）

研修番号236 委員会 小学校社会科副読本編集委員会 仙台市の施策にかかわる委員会(悉皆)
ねらい

地域（仙台市）の特色を生かした社会科副読本『わたしたちのまち仙台』の編集を通して、小学校第3学年及び第4学年を中心とした社会科学学習指導に活用できるようにします。

対象・定員 編集委員 13名

日程等 ※諸事情により、日程が変更する場合があります。

| 回 | 実施日 | 時間 | 会場 | 内容 |
|---|---------------|-----------------|------------------|--|
| ① | 6月16日 (木) | 14:30～ 16:45 | 仙台市教育センター 会議室 | ・編集方針とスケジュールの確認 ・編集分担の検討 ・編集作業に関する検討 |
| ② | 7月13日 (水) | 14:30～ 16:45 | 仙台市教育センター 会議室 | ・編集内容についての検討 ・編集作業に関する共通理解 |
| ③ | 10月20日 (木) | 14:30～ 16:45 | 仙台市教育センター 会議室 | ・編集内容についての検討 ・編集作業に関する共通理解 |
| ④ | 12月7日 (水) | 14:30～ 16:45 | 仙台市教育センター 会議室 | ・編集内容についての検討 ・全体校正 ・指導の手引きの確認 |
| ⑤ | 1月24日 (火) | 14:30～ 16:45 | 仙台市教育センター 会議室 | ・最終校正 ・次年度の方向性についての検討 |

留意点 ○仙台市教育委員会より委嘱された編集委員が、原稿の作成を行います。

○新しい資料やデータ等が提示できるように、毎年改訂を行っています。

連絡先 担当：仙台市教育センター（022-251-7443 教職研修班）