

携帯電話への緊急時メール配信と登録について（連絡メールシステム）

登録の方法

1 QRコードで読み込む方法

- (1) 右のQRコードを読み込むとアドレスを打ち込む必要がなく簡単です。
- (2) 件名は、 **登録** と記入してください。
- (3) 本文に、学年、組、出席番号、児童氏名（漢字でフルネーム）を入れます。学年、組、出席番号、氏名の間に読点（、）で区切ってください。



(4) 本文の例

1年5組1番 福室太郎でしたら下のように入力します。
1、5、1、福室太郎

6年4組15番 福室花子でしたら下のように入力します。
6、4、15、福室花子

2 アドレスを入力する方法

- (1) アドレスは、 **keitai46@sendai-c.ed.jp**
- (2) 件名は、 **登録** と記入してください。
- (3) 以下同様に入力します。

3 登録が完了すると登録完了のメールが送信されます。若干時間がかかります。

メールアドレスの登録が正しく行われました。※このメールは自動返信によるものです。このメールへの返信は不要です。

4 登録ができない場合は、次のメールが送信されます。

メールアドレスの登録が正しく、行われませんでした。恐れ入りますが、件名に「登録」、本文に「学年、学級、出席番号、氏名」を入力し、もう一度送信してください。

5 着信拒否の設定がある場合

携帯電話で着信拒否などの設定をしているとメールが届きません。メールが届かない場合は、学校から、文書がお子さんを通して渡されますので、携帯電話の設定をよろしくお願いします。

6 登録ができない場合

登録ができない場合は、手動で入力できますので、福室小学校（電話 258—2244）の情報担当まで問い合わせください。

7 返信について

メール配信では、基本的に学校側からの自動配信になりますので、返信することができません。ご了承ください。

変更・削除の方法

1 変更の方法

- (1) アドレスは, **keitai46@sendai-c. ed. jp**
- (2) 件名 **変更**
- (3) 本文に, 学年, 組, 出席番号, 児童氏名 (漢字でフルネーム) を入れます。学年、組、出席番号、氏名の間読点 (、) で区切ってください。変更前のメールアドレスを書いてください。

2 削除の方法

- (1) アドレスは, **keitai46@sendai-c. ed. jp**
- (2) 件名 **削除**
- (3) 本文に, 学年, 組, 出席番号, 児童氏名 (漢字でフルネーム) を入れます。学年、組、出席番号、氏名の間読点 (、) で区切ってください。削除したいメールアドレスを書いてください。