

一斉配信メールへのメールアドレス登録の御案内

陽春の候、保護者の皆様にはますます御健勝のこととお喜び申し上げます。日ごろより本校の教育活動に御理解と御協力いただき感謝申し上げます。

さて、本校では、父母教師会からの御協力を得て、緊急連絡を目的として一斉配信メールを運用しております。昨年度の登録率は85パーセントにのぼり、台風及び大雨洪水警報発令を受けての安否確認や臨時休業に際しての連絡に活用いたしました。

つきましては、一斉配信メールを利用される方は、下記の点を御確認いただき、メールアドレスの登録作業等をよろしくお願いたします。

記

1 登録について

- (1) 裏面の「メールアドレス登録の仕方」を参照し登録作業をお願いします。登録は御自分の利用する携帯電話やパソコンからメールで登録することになります。また、変更や削除についても同様をお願いいたします。
- (2) 昨年度1、2年生の保護者の方で既に登録した方は名簿の進級処理をしているため、再度登録する必要ありません。卒業時に保護者の方の登録アドレスは削除いたします。

2 その他

- (1) 登録いただいたメールアドレスについては、セキュリティーのしっかりした校内サーバーで管理をします。また、配信メール以外での使用はいたしません。
- (2) 登録いただく配信メール用メールアドレス「tagomail@sendai-c.ed.jp」は配信専用なので、連絡用に使用は原則できませんので、メールで連絡をする場合は本校のメールアドレス「tago@sendai-c.ed.jp」へお願いします。
- (3) 迷惑メール対策等で受信許可・拒否設定をしている場合は、「tagomail@sendai-c.ed.jp」の受信許可の設定をお願いします。受信許可していないと登録できません。
- (4) 学校からの配信メールが届いた後に、返信がいない場合と、返信をお願いする場合とがあります。安否確認の連絡等、配信したメールが届いたか確認が必要な場合は、「件名を変えずに返信してください」とメールの文面に掲載します。メールの内容をよく御確認いただき、返信の依頼があった場合は返信の御協力をお願いいたします。
- (5) 送る側や受け取る携帯電話会社等のサーバートラブル等から配信メールが届かないということもあり得ます。以下の状況の際は、配信メールと併用し以下のような情報伝達の方法をとります。

①インフルエンザ対応や不審者情報等の配信

配信メールでの連絡の他に、ホームページへの掲載と、保護者宛文書をお子さんを通して配布します。

②緊急連絡の配信

配信メールでの連絡の他に、学級の連絡網を使用して担任から電話連絡を回します。

~~(4) テスト配信等~~

~~①登録いただいたメールアドレスにテスト配信を行います(4月19日(金)午後5時ごろ)~~

~~②テスト配信後、迷惑メール対策等による指定受信や受信拒否等の設定、アドレスの変更等により配信メールが届かなかった場合は、その旨の通知文をお子様を通して配布します。~~

~~(4月25日(木))~~

~~③配信されなかった通知文を配布された方は、登録したメールアドレスの変更(アドレスの変更や削除、指定受信等の設定等)をお願いいたします。~~

~~④夏季休業前と冬季休業前の2回、登録状況や送信状況の確認のためテスト配信を行う予定です。その際、配信予定日時など事前に文書でお知らせいたします。~~

~~⑤不明な点等ありましたら担当まで御連絡下さい。~~

◆メールアドレス登録の仕方 <1年3組26番 田子太郎さんの保護者の場合>

学 年 : 1

学 級 : 3

出席番号 : 26

生徒氏名 : 田子 太郎

※2次元コードで登録ができる方は、読み取って登録をしてください。

【下記のようにメールを送ってください】

宛先 : tagomail@sendai-c.ed.jp
件名 : 登録
本文
1、3、26、田子 太郎

「tagomail@sendai-c.ed.jp」

を宛先にして送信してください。

件名に「登録」と入力してください

※読点で区切る
数字読点は全角でも半角でもどちらでもかまいません。

※名字と名前の間に間隔<スペース(全角、半角は問いません)>を挿入して、名前を入力してください。

※「高」「邊」などは同じように入力してください。

※迷惑メール対策などで受信許可・拒否設定している場合は、

「tagomail@sendai-c.ed.jp」の受信許可の設定をしておいてください。

※同じメールアドレスでも兄弟をまとめて登録することはできません。お手数ですが、一人ずつ登録をお願いします。

※一人の生徒に対して、最高5つのメールアドレスを登録することができます。

◆登録されたメールアドレスを、変更、削除したい場合

登録の仕方と同じようにメールを送ってもらいますが、**件名**を「削除」あるいは「変更」と入力してください。本文は登録と同じように入力してください。

※兄弟の場合も、登録同様、一人ずつ作業をお願いします。

※登録した、学年、組、出席番号、生徒氏名が一致しない場合は変更や削除になりません。

◆その他

- ・登録や変更された場合は、そのメールアドレスに登録や変更された旨のメールが配信されますが、学校側で配信メールソフトを起動しない限り登録や変更がされないで、すぐには配信されません。