

仙台市立西山中学校同窓会 平成 28 年度臨時役員会議事録

日時：平成 28 年 8 月 14 日（日）10:00～12:00

会場：仙台市鶴谷市民センター第 3 会議室

役員会次第

1. 開会の辞（副会長）
2. 同窓会会長挨拶（会長）
3. 同窓会名誉会長挨拶（名誉会長 西山中学校校長）
4. 議事
 - 【第 1 号議案】平成 27 年度決算について修正報告
 - 【第 2 号議案】平成 28 年度予算について
 - 【第 3 号議案】創立 30 周年記念行事・記念事業について
 - 【第 4 号議案】次回理事会・役員会の開催について
5. その他
6. 閉会の辞（副会長）

【第1号議案】平成27年度収支決算修正報告ならびに監査報告

平成27年4月1日から平成28年3月31日まで

収入の部

項目	予算額	実績額	差額	摘要
入会金	48,600	48,900	300	H28年3月入会者163名
受取利息	0	112	112	
繰越金	686,847	686,847	0	
収入の部計	735,447	735,859	412	

支出の部

項目	予算額	実績額	差額	摘要
通信費	15,000	19,461	△4,461	はがき、切手、封筒、ラベル
事務諸経費	3,000	0	3,000	
会議費	5,000	2,088	1,397	お茶代
支出の部計	23,000	21,549	1451	

収支 735,859－21,549=714,310

差引残高 714,310 円は次年度に繰り越し

【第2号議案】平成28年度予算案

収入の部

項目	前年度実績	予算	比較	摘要
入会金	48,900	40,800	△8,100	H29年3月入会者136名予定
受取利息	112	0	△112	
繰越金	735,859	714,310	△21,549	
収入の部計	784,871	755,110	△29,761	

支出の部

項目	前年度実績	予算案	比較	摘要
通信費	19,461	30,000	10,539	はがき、切手
事務諸経費	0	5,000	5,000	
会議費	2,088	5,000	2,912	お茶代等
30周年記念事業費	0	500,000	500,000	
支出の部計	21,549	540,000	518,451	

収支 755,110－540,000=215,110

平成28年度末見込み残高 215,110 円

【第3号議案】平成28年度（2016年度）開校30周年記念事業について

これまでの経過・決定事項

1. 同窓会単独での開催は困難であると判断し、中学校主催の式典・事業を共催・後援する。
⇒企画・立案は30周年準備委員会（中学校の先生方・PTA 役員によるもの）が行っている。
そこに同窓会会長が参加させていただいている状況である。
2. 同窓会会計から50万円を拠出する。また、その内訳を講演会30万円、記念品10万円、広報・宣伝費10万円とする。また、講演会費用が30万円を下回った場合の残額を他の事業に再分配する。
3. 記念式典・記念事業について
同窓会として『①西山中学校施設を利用したい』『②可能な限り週末に開催していただきたい』と中学校及び30周年準備委員会に要望してきた結果、以下のような状況となっている。
 1. 中学校主催の記念式典
平成28年11月12日（土）午前に実施する。
 2. 場所：西山中学校（体育館）
現役在校生の後方に同窓会出席者対象に100席を準備する。
⇒動員方法について議案3-①
 3. 式次第は中学校・30周年準備委員会が決定する。
⇒式典・記念講演会は10:00～12:00を予定。詳細は未定
 4. 記念講演会・ライブ（1時間程度）
講師：熊谷育美
1985年生まれ 気仙沼出身・在住のシンガーソングライター
気仙沼でテレビ番組の収録中に被災、以後復興支援活動に参加している。
「NHK 花は咲く」出演、「TBC わせねでや」参加など
講演会費用については上記2の通り。
 5. 記念事業
記念誌の作成⇒準備委員会が編纂する。同窓会からは会長挨拶を掲載（原稿提出済み）
⇒記念品について議案3-②
 6. その他同窓会独自の企画⇒議案3-③

議案3-①

記念式典への同窓生の動員方法について（定員100名）

7月の役員宛案内往復はがきによる参加予定者は11名。動員人数を増やす努力をする。

①返信の無かった役員へ再度案内往復はがきを出す。

欠席の連絡があった人には、同級生への声掛けをお願いするためのはがきを出す。

②はがきで連絡が取れない人向けに宣伝する。

発信方法

- ・幹事役員から同期生、兄弟姉妹、部活先輩後輩への声掛け
- ・同窓会HP及びフェイスブックに案内文書を掲載
- ・新聞掲載→河北アドセンター 『メッセ』のページに掲載するか検討する。

集約方法

- ・30周年出席確認専用アドレスを用意し集約

30nisiyama.dosokai@gmail.com

③ ①2種類のはがきを9月初旬に発送→9月23日（金）募集最終締め切り
→30周年準備委員会で式次第が決定したら案内状の発送（10月初旬）
（メールによる申込者はメールで通知）

議案3-②

記念品について（予算10万円）

30周年準備委員会が製作する「クリアファイル+記念誌」をセットで記念式典参加者に配付する。（単価約800円×100セット=80,000）→出席者確定数+20セットとする。

議案3-③

その他同窓会独自の企画

①寄付金を募る（可決）

記念式典参加者に呼び掛け、1口300円で寄付金を募り、同窓会費に積み立てる。

②卒業アルバムから集合写真をカラーコピーし掲示する。（却下）

→個人情報の問題があり、アルバムを学校から持ち出せないの。

③校舎見学ツアー（可決）

④臨時同窓会総会（可決）

記念式典（体育館）→視聴覚室をお借りし、総会を開く →校舎見学ツアー
今後の理事会、役員会の人事について検討する。

⑤係分担（当日は式典開始時刻の1時間前集合）

記念式典動員（各役員）

出席者とりまとめ（黒澤・石森）

10月初旬案内状発送（石森）

会場誘導（石垣・渡邊）

記念式典受付・記帳・記念品配付（齋藤・平山）

会計・寄付金（渡部・千葉（保））

【第4号議案】次回臨時役員会の開催について

11月12日（土）臨時総会に切り替えて実施予定。

【その他】平成28年度活動内容について

平成28年度活動計画

- ①入学式への出席（平成28年4月9日） 参加者：会長黒澤
- ②定例役員会の開催
役員を招集し、決算報告等承認の必要な案件を報告する。（平成28年4月9日）
⇒30周年行事終了後は役員人事や定例会の再検討を要する。
- ③定例理事会の開催
理事会による各種案件の協議。平成29年2月4日（土）10:00 西山中学校を予定する。
- ④臨時理事会・役員会の開催
臨時理事会 6月18日（記念式典準備委員会の進捗状況、特に講演会講師の決定を受けて）
臨時役員会 8月14日（日）10:00～ @鶴谷市民センター（記念式典の役割分担など）
- ⑤同窓会入会式への出席
平成29年3月卒業式前日→3月9日（木）午後
理事会メンバーから2名程度出席。歓迎挨拶の他、同窓会運営に関する説明、委嘱状を渡す形で依頼する。→副会長・会計担当が出席予定。新役員（30回生幹事役員）にもご協力をお願いした。
今期新幹事住所連絡先登録の承諾書をお願いする。
- ⑥卒業式等の式典への出席
平成29年3月→3月10日（金）10:00～
理事会メンバーから1名以上出席する。→会長が出席予定
- ⑦役員名簿の維持管理
全会員名簿の編纂は行わない。役員の名簿は維持管理し、今後の同窓会活動に役立てる。
- ⑧会計管理
口座残高、伝票のチェック。監査の実施。
- ⑨同窓会事務局宛メールのチェック
メール有無の確認を週に一度以上実施。会長へ報告。問い合わせ等への対応。
- ⑩西山中学校 HP 内同窓会のページに議事録・議案書を掲示する。
- ⑪西山中学校フェイスブックページを維持し、情報提供を行う。

検討課題について

役員会出席率向上のための施策

役員会などの招集方法