

仙台市立西山中学校同窓会 平成 26 年度第 1 回役員会議案書

日時：平成 26 年 4 月 12 日（土）14:00～15:00

会場：仙台市立西山中学校 校長室

理事会次第

1. 開会の辞（副会長）
2. 同窓会会長挨拶（会長）
3. 名誉会長挨拶（名誉会長）
4. 議事
 - 【第 1 号議案】平成 25 年度収支決算報告ならびに監査報告
 - 【第 2 号議案】平成 26 年度予算案
 - 【第 3 号議案】平成 25 年度活動報告および平成 26 年度活動計画
 - 【第 4 号議案】開校 30 周年（2016 年度）記念事業について
 - 【第 5 号議案】次回理事会の開催について
5. 閉会の辞（副会長）

【第1号議案】平成25年収支決算報告ならびに監査報告（資料作成中）

【第2号議案】平成26年度予算案（資料作成中）

【第3号議案】平成25年度活動報告および平成26年度活動計画

平成25年度活動報告

第1回理事会（平成25年4月13日）（役員会として実施）

決算報告および予算案の承認、活動方針に関する協議を実施。

第2回理事会（平成25年11月16日）

予算案作成、その他

同窓会入会式への出席（平成25年3月7日）

歓迎挨拶、同窓会に関する説明等、会計処理

参加者：石森、中久喜、渡部

卒業式への出席（平成25年3月8日）

参加者：黒澤、石森

その他

役員名簿のメンテナンス、役員会準備

平成26年度活動計画

入学式への出席（平成26年4月9日）

参加者：黒澤

理事会の開催

理事会メンバーによる各種案件の協議。必要に応じて適宜開催。4月、11月

役員会の開催

役員を招集し、決算報告等承認の必要な案件を報告する。平成26年4月12日を予定。

同窓会入会式への出席

理事会メンバーから2名程度出席。歓迎挨拶の他、同窓会運営に関する説明、依頼等実施。

卒業式等の式典への出席

理事会メンバーから1名以上出席する。

役員名簿の維持管理

新役員の連絡先追加。住所変更者の名簿への反映。メールアドレスの収集。

会計管理

口座残高、伝票のチェック。監査の実施。

同窓会事務局宛メールのチェック

メール有無の確認を週に一度以上実施。会長へ報告。問い合わせ等への対応。

30周年記念事業の具体化

検討課題について

役員会出席率向上のための施策

特に入会 5 年以内の役員の出席率を高めるための活動

同窓会入会式での啓蒙活動、リマインドメールの送信 etc.

ホームページの内容拡充と維持管理方法→HP のデザイン、Facebook の活用を模索
創立 30 周年記念行事への参加

記念品贈呈など、同窓会としての参加方法の協議

役員会などの招集方法

はがきによる連絡方法に代わる低コストな通信手段（メール等）への移行

【第 4 号議案】平成 28 年度（2016 年度）開校 30 周年記念事業について

平成 25 年理事会、役員会では様々な意見が出され、丁寧な議論が行われた。その結果、

1. 記念式典・行事を行う。

1. 1. 主催は同窓会であり、主対象を同窓生とする。

1. 2. 西山中学校施設を利用させていただく。

2. 記念事業を行う。

1. 1. 具体案

記念品の贈呈（教材・機器）

記念誌の作成

記念物の設置（碑・タイムカプセル）など

ということで意見が一致し、その内容については今後検討を進めることとなった。

また、今後の進め方として、以下の必要性が挙げられた。

①広報活動（HP, Facebook 等）によって協力してくれる同窓生を増やす。

②事業ごとに作業グループを作る。

今回は以下の事項を検討していく。

1. 記念式典案

日程：平成 28 年 月 日

場所：西山中学校（体育館・教室）

内容：挨拶

校歌を歌う

30 年の歩みを振り返る（スライドショーなど）

東日本大震災で卒業式ができなかった学年のためのコーナー

西山中の歌（平成 19 年から）「 」の合唱

記念品披露・贈呈式

2. 記念事業案

1. 1. 具体案

記念品の贈呈（教材・機器）

記念誌の作成

記念物の設置（碑・タイムカプセル）など

西山鍋

【第5号議案】次回理事会の開催について

11月 第2土曜日または第3土曜日 13:00-14:00 @西山中学校校長室

以上